**PROTOKOL ZA ZAGOTAVLJANJE VARNEGA IN SPODBUDNEGA UČNEGA OKOLJA V ČASU, ZAZNAMOVANEM S COVID-19**

**Osnovna šola Koper**

**September, 2020**

V dokumentu so opredeljeni načrti in mehanizmi, s katerimi bomo zagotavljali varno fizično (upoštevajoč epidemiološko sliko in zdravstvene razmere) in spodbudno učno okolje kot temelj vzgojno-izobraževalnega procesa na šoli.

Za zagotovitev kakovostnega in kontinuiranega poteka vzgojno-izobraževalnega procesa v primeru spreminjanja epidemiološke slike je Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport (MIZŠ) v sodelovanju z Zavodom Republike Slovenije za šolstvo (ZRSŠ) in Nacionalnim inštitutom za javno zdravje (NIJZ) podalo priporočila za izvedbo različnih modelov poučevanja.

Različni modeli pouka temeljijo na zasnovi slovenskega šolskega sistema, na izkušnjah pri izvajanju izobraževanja na daljavo v šolskem letu 2019/20, na rezultatih raziskave o izobraževanju na daljavo, ki jo je izvedel ZRSŠ, ter na kadrovskih in na prostorskih pogojih slovenskih šol.

Modeli so zasnovani tako, da jih bo možno aktivirati kadar koli med šolskim letom, odvisno od epidemiološkega stanja (**okrožnica MIZŠ, 6. 7. 2020, ter Modeli in priporočila ZRSŠ, avgust 2020)**.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **MODEL** | **OMEJITVE** | **ODLOČITEV O**  **AKTIVACIJI MODELA** | **PRIPOROČILA**  **SMERNICE** |
| **A** | Model ne predvideva nikakršnih omejitev. | | |
| **B** | Pouk poteka po urniku, ki v največji  možni meri preprečuje mešanje  učencev med seboj. | Vlada RS oz. ministrica,  po 20. 8. 2020 oz.  kadar koli med letom. | NIJZ |
| **C** | Pouka ni možno izvajati za vse  učence.  Izvaja se ga lahko za celotne oddelke  ali za manjše skupine, in sicer tako,  da so v šoli 1.-3. r. in 4., 5. r., ostali  razredi imajo pouk na daljavo. | Vlada RS oz. ministrica,  po 20. 8. 2020 oz.  kadar koli med letom. | NIJZ |
| **D** | Pouk na daljavo za vse učence. | Vlada RS oz. ministrica,  po 20. 8. 2020 oz.  kadar koli med letom. | NIJZ  ZRSŠ |
| **PODMODEL**  **BC1** | Pouka ne obiskujejo  učenci posameznega oddelka ali več oddelkov, le-ti imajo  pouk na daljavo.  Ostali so v šoli. | Ravnateljica na  predlog  regijske epidemiološke  službe po 1. 9. 2020 ali  kadar koli med letom. | NIJZ  ZRSŠ |
| **PODMODEL**  **BC2** | Pouka ne obiskujejo učenci  posamezne šole ali več šol.  Pouk poteka na daljavo. | Vlada RS oz. ministrica,  po 1. 9. 2020 oz.  kadar koli med letom. | NIJZ  ZRSŠ |

Ob aktiviranju posameznega modela se higienska in splošna priporočila, ki se nanašajo na izvajanje ukrepov zaradi preprečevanja okužbe in zaradi vnaprej nepredvidljivega stanja, lahko spremenijo oz. dopolnijo.

**Aktiviranje modela B**

Velja, ko se vsi učenci izobražujejo v šoli. Pri tem veljajo omejitve, ki se nanašajo na vzdrževanje higienskega režima ter izvajanje preventivnih ukrepov. Omejitve so takšne narave, da je zaradi prostorskih in kadrovskih pogojev možno izvajati vzgojno-izobraževalni proces v šoli.

* Izvaja se obvezni in razširjeni program.
* Potrebno je natančno evidentiranje učencev pri izvajanju neobveznih in obveznih izbirnih predmetov.
* Izvajajo se interesne dejavnosti, varstvo vozačev, pouk v manjših učnih skupinah, JUV (jutranje varstvo), OPB (podaljšano bivanje).

**SPLOŠNI HIGIENSKI UKREPI**

Za zaščito tako učencev kot učiteljev in ostalega osebja v šoli pred okužbo s SARS-CoV-2 bodo zagotovljeni primerni pogoji. Vsi učenci in zaposleni bodo seznanjeni s splošnimi higienskimi ukrepi. Učitelji in ostali zaposleni bodo poskrbeli, da se bodo ukrepi dosledno izvajali.

**Ti ukrepi so:**

* redno in temeljito umivanje rok z milom in vodo.
* V primeru, da voda in milo ne bi bila dostopna, bo v vseh učilnicah in na več mestih na šoli nameščeno namensko razkužilo za roke.
* Umivanje ali razkuževanje rok je obvezno po vsakem prijemanju kljuk (npr. vstopanje v učilnico ali izstopanje iz nje, pri odhodu na stranišče ali prihodu s stranišča), ograje stopnišča ali po dotikanju drugih površin.
* Ne dotikamo se obraza (oči, nosu in ust) z nečistimi/neumitimi rokami.
* Upoštevanje zadostne medosebne razdalje, vsaj 1,5 do 2 metra.
* Upoštevanje pravilne higiene kašlja (preden zakašljamo/kihnemo, si pokrijemo usta in nos s papirnatim robčkom ali zakašljamo/kihnemo v zgornji del rokava).
* Papirnat robček po vsaki uporabi odvržemo med odpadke in si nato umijemo roke z milom ter vodo.
* Zaprte prostore bomo večkrat dnevno temeljito prezračili, priporočeno po vsaki uri (na stežaj odprta okna).
* V šolski objekt bodo vstopali samo učenci in zaposleni, ostali le po potrebi in po predhodni najavi. Upoštevati bodo morali vse potrebne ukrepe (nošenje obrazne maske, higiena rok, kašlja …).

Za boljšo seznanitev s splošnimi higienskimi ukrepi bodo navodila nameščena v razredih, pred vrati učilnic, na oglasnih deskah ter drugod po šoli.

Najpomembnejši ukrep za nadzor okužbe je, da bolni ostanejo doma.

UMIVANJE IN RAZKUŽEVANJE ROK

* Učenci in delavci šole redno in temeljito umivajo roke z milom in vodo.
* V primeru, da voda in milo ne bi bila dostopna, bo v vseh učilnicah in na več mestih na šoli nameščeno namensko razkužilo za roke.
* Umivanje ali razkuževanje rok je obvezno po vsakem prijemanju kljuk (npr. vstopanje v učilnico ali izstopanje iz nje, pri odhodu na stranišče ali prihodu s stranišča), ograje stopnišča ali po dotikanju drugih površin; pred zajtrkom, malico, kosilom in popoldansko malico, po končani uri športa, računalništva, po uporabi didaktičnih pripomočkov …

RAZKUŽEVANJE IN PREZRAČEVANJE PROSTOROV

* Dežurna čistilka razkužuje kljuke, vrata, klopce in stranišča v predvidenem nadstropju.
* Po vsaki šolski uri bomo učilnice temeljito prezračili (na stežaj odprta okna in vrata).

RAZREDNA STOPNJA

* Razredne učiteljice večkrat dnevno razkužijo kljuke, vrata, umivalnik in klopi.
* Pred vsakim obrokom in po njem razkužijo mize.
* Papirnat robček (brisačko) po vsaki uporabi odvržemo med odpadke in si nato umijemo roke z milom ter vodo.

PREDMETNA STOPNJA

* Preden učenci od 6. do 9. razreda zapustijo učilnico (ob koncu učne ure), učitelj razprši razkužilo po mizah in sediščih, ki jih učenci s papirnato brisačko pobrišejo.
* Papirnat robček (brisačko) po vsaki uporabi odvržemo med odpadke in si nato umijemo roke z milom ter vodo.

JEDILNICA

* Površine v jedilnici po malici in kosilu ob vsaki menjavi skupine razkuži kuhinjsko osebje.

NOŠENJE MASK

* Vsi zaposleni in učenci od 6. do 9. razreda ob vstopu v šolo in gibanju izven učilnic nosijo maske.
* Zaposleni nosijo maske, ko ni možno zagotoviti ustrezne medosebne razdalje.
* Obiskovalci v šolske prostore vstopajo le z uporabo maske.
* Navodila za pravilno namestitev in odstranitev maske so nameščena v učilnicah in na oglasnih mestih šole.
* Razredniki seznanijo učence s pravilnim načinom nošenja ter snemanja mask.
* Pred uporabo maske ter po njeni odstranitvi si temeljito umijejo ali razkužijo roke. Pravilna uporaba maske narekuje, da mora maska segati od korena nosu do pod brade. Osebe naj se med nošenjem ne dotikajo maske.

VARNOSTNA RAZDALJA

* Učenci, zaposleni in obiskovalci so dolžni upoštevati od 1,5 do 2 m medosebne razdalje.
* Pri gibanju na šolskem dvorišču, pred vstopom v šolo in po prostorih šole se upošteva talne označbe in postavljene koridorje.

ZBIRANJE V SKUPINAH

* Zbiranje v skupinah, razen v okviru učne skupine, na celotnem območju šole (velja tudi za vsa igrišča in ploščad pred šolo) ni dovoljeno.
* Seje UZ se izvajajo skladno s predvidenimi smernicami NIJZ. Predvideva se videokonferenčni sklic sej in sestankov.

HIGIENA KAŠLJANJA IN KIHANJA

* Preden zakašljamo/kihnemo, si pokrijemo usta in nos s papirnatim robčkom ali zakašljamo/kihnemo v zgornji del rokava.
* Papirnat robček po vsaki uporabi odvržemo med odpadke in si nato umijemo roke z milom ter vodo.

VSTOPANJE V ŠOLSKI OBJEKT

* V šolski objekt vstopajo samo učenci in zaposleni.
* Ostali vstopajo le po potrebi in po predhodni najavi.
* Ob vstopu morajo upoštevati vse zgoraj navedene potrebne ukrepe (nošenje obrazne maske, upoštevanje medosebne varnostne razdalje, higiena rok, kašlja …).
* Šola bo za dostop do učilnic in ostalih prostorov uporabila več vhodov. Vsi vhodi bodo ustrezno označeni.
* Ob vstopu v šolo informator pridobi kontaktne podatke zunanjega obiskovalca in jih zapiše. Kontaktni podatki so: ime, priimek, telefon ali elektronska pošta in namen obiska.
* Informator obiskovalca napoti v ustrezen prostor.

**PRIHOD DO ŠOLE IN VSTOPANJE V ŠOLSKI OBJEKT**

**PRIHOD DO ŠOLE**

Učenci v šolo prihajajo peš, s šolskim avtobusom ali jih pripeljejo starši.

Spremljanje prihoda učencev v šolo in zagotavljanje spoštovanja dogovorjenih protokolov na šolskem dvorišču bosta izvajala hišnika Marko Debevc in Igor Bijelić.

**VSTOPANJE V ŠOLSKI OBJEKT, UČILNICE, ČAS MALICE, REKREATIVNEGA ODMORA IN KOSILA**

Učenci v šolski objekt vstopajo posamično, po označenih koridorjih, pri tem ohranjajo od 1,5 do 2 m medosebne razdalje**.**

Šola bo za dostop do učilnic in ostalih prostorov uporabila več vhodov. Vsi vhodi bodo ustrezno označeni.

**JUTRANJA DEŽURSTVA UČITELJEV**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***JUTRANJA DEŽURSTVA V SEPTEMBRU*** | | |
| ***DATUM*** | ***GLAVNI VHOD - AVLA ŠOLE***  ***OD 7.45 – 8.15*** | ***VHOD 1. TRLETJA – ŽELEZNA VRATA***  ***OD 7.45 – 8.15*** |
| *TOR., 1. 9. 2020* | *RAZREDNIKI* | *RAZREDNIKI* |
| *SRE., 2. 9. 2020* | *ALENKA BATIČ* | *BARBARA BOČKOR STARC* |
| *ČET., 3. 9. 2020* | *ANDREJA BENČINA* | *ANJA BOŽIČ* |
| *PET., 4. 9. 2020* | *TINA GRZETIČ* | *TAMARA ČERNEKA* |
| *PON., 7. 9. 2020* | *ESTER BERTOK NARDIN* | *BARBARA CUBAN DRAŠČIČ* |
| *TOR., 8. 9. 2020* | *TAMARA BIBALO* | *KARIN GORENJC GRZETIČ* |
| *SRE., 9. 9. 2020* | *JADRANKA IVAČIČ* | *PETRA JANKOVIČ* |
| *ČET., 10. 9. 2020* | *ELIZABETA GRMEK ROMIH* | *DARIJA KOHEK* |
| *PET., 11. 9. 2020* | *UROŠ PAVLIN* | *ENEA JURŠIČ* |
| *PON.,14. 9. 2020* | *KARMEN JAKOMIN KOŠTRIC* | *LUČKA KOZLOVIČ NANUT* |
| *TOR., 15. 9. 2020* | *TINA FALKNER* | *INGRID KODARIN* |
| *SRE., 16. 9. 2020* | *TINA KAVČIČ* | *JERNEJA KOREN* |
| *ČET., 17. 9. 2020* | *ROK KOBAL* | *MARISA LEBAN* |
| *PET., 18. 9. 2020* | *GORAN KOFOL* | *NASTJA MATEŠIČ* |
| *PON.,21 9. 2020* | *TATJANA LAKOŠELJAC* | *NINA LUŠA* |
| *TOR., 22. 9. 2020* | *SANJA LINDIČ* | *ETIEN POČKAJ GODNIČ* |
| *SRE., 23. 9. 2020* | *ALENKA LIKAR* | *NINA OBERSTAR HORVAT* |
| *ČET., 24. 9. 2020* | *SANJA LINDIČ* | *SANDRA VULETA* |
| *PET., 25. 9. 2020* | *KATJA MARTIĆ CILENŠEK* | *POLONA POČKAJ* |
| *PON., 28. 9. 2020* | *IVANKA JERMAN* | *IRENA POKLAR* |
| *TOR., 29. 9. 2020* | *POLONA MIHALIČ BIRSA* | *PATRIZIA RUPNIK* |
| *SRE., 30. 9. 2020* | *MARTINA MATEŠIČ* | *MARIJA SLADIČ* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***JUTRANJA DEŽURSTVA V OKTOBRU*** | | |
| ***DATUM*** | ***GLAVNI VHOD - AVLA ŠOLE***  ***OD 7.45 – 8.15*** | ***VHOD 1. TRLETJA – ŽELEZNA VRATA***  ***OD 7.45 – 8.15*** |
| *ČET., 1. 10. 2020* | *MARIJANA MILJANČIČ R.* | *MIRJANA HRŠUM* |
| *PET., 2. 10. 2020* | *KLAVDIJA MODIC* | *MANICA CINK* |
| *PON., 5. 10. 2020* | *JURE ŠKAPIN* | *NATAŠA KREBELJ REJA* |
| *TOR., 6. 10. 2020* | *KATARINA PODGAJSKI* | *BRANKA CIZELJ* |
| *SRE., 7. 10. 2020* | *MATEJA GRIŽON* | *ZLATKA PALČIČ* |
| *ČET., 8. 10. 2020* | *META PRIMOŽIČ POŽAR* | *NEVIJA MUŽENIČ* |
| *PET., 9. 10. 2020* | *HEDVIKA RAVNIK* | *KATARINA STEGENŠEK* |
| *PON.,12. 10. 2020* | *MARTINA SERAŽIN M.* | *TJAŠA ŠUŠMELJ PALČIČ* |
| *TOR.,13. 10. 2020* | *JANA SAMSA* | *LARA ŽORŽ* |
| *SRE., 14. 10. 2020* | *SANDRA STARC* | *ELIANOR TIŠLER MAKUC* |
| *ČET., 15. 10. 2020* | *MOJCA VOLK BANIČ* | *TEDEA POČKAJ* |
| *PET., 16. 10. 2020* | *MOJCA ŽVOKELJ* | *ALENKA BATIČ* |
| *PON.,19. 10. 2020* | *JADRANKA IVAČIČ* | *BARBARA BOČKOR STARC* |
| *TOR.,20. 10. 2020* | *JANA OPSENICA* | *TAMARA BIBALO* |
| *SRE., 21. 10. 2020* | *TAMARA VOMER* | *ANJA BOŽIČ* |
| *ČET., 22. 10. 2020* | *ANDREJA BENČINA* | *TAMARA ČERNEKA* |
| *PET., 23. 10. 2020* | *JASNA LOVREČIČ* | *KARIN GORENJC GRZETIČ* |
| *PON.,26. 10. 2020* | *POČITNICE* | |
| *TOR.,27. 10. 2020* | *POČITNICE* | |
| *SRE., 28. 10. 2020* | *POČITNICE* | |
| *ČET., 29. 10. 2020* | *POČITNICE* | |
| *PET., 30. 10. 2020* | *POČITNICE* | |

1. triletje

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | Razrednik | Prihod v šolo | Vhod | Malica | Aktivni odmor | Kosilo |
| 1. A | Nevija Muženič | 8.00 | Za 1. triletje (železna vrata) | Matična učilnica | Terasa | Matična učilnica |
| 1. B | Katarina Stegenšek | 8.00 | Za 1. triletje (železna vrata) |
| 1. C | Nataša Krebelj Reja | 8.00 | Za 1. triletje (železna vrata) |
| 1. D | Mirjana  Hršum | 8.00 | Za 1. triletje (železna vrata) |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 2. A | Enea Juršič | 8.05 | Za 1. triletje (železna vrata) | Matična učilnica | Terasa | Matična učilnica |
| 2. B | Irena Poklar | 8.05 | Za 1. triletje (železna vrata) |
| 2. C | Patrizia Rupnik | 8.05 | Za 1. triletje (železna vrata) |
| 2. D | Darija Kohek | 8.05 | Za 1. triletje (železna vrata) |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 3. A | Karin Gorenjc Grzetič | 8.10 | Za 1. triletje (železna vrata) | Matična učilnica | Terasa | Matična učilnica |
| 3. B | Barbara Bočkor Starc | 8.10 | Za 1. triletje (železna vrata) | Igrala za šolo (košare) |
| 3. C | Sandra Vuleta | 8.10 | Za 1. triletje (železna vrata) | Igrala za šolo (košare) |
| 3. D | Marisa Leban | 8.10 | Za 1. triletje (železna vrata) | Igrala za šolo (košare) |
| Pri hoji upoštevajo označeno pot do učilnic v 1. nadstropju (razen 3. a – pritličje). | | | | | | |

2. triletje

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | Razrednik | Prihod v šolo | Vhod | Malica | Aktivni odmor | Kosilo |
| 4. A | Nina Luša | 8.15 | Za 1. triletje (železna vrata) | Matična učilnica | Umetna trava  Ograjeno igrišče za nogomet (ponedeljek, četrtek) | Matična učilnica |
| 4. B | Alenka Batič | 8.15 | Za 1. triletje (železna vrata) |
| 4. C | Tamara Černeka | 8.15 | Za 1. triletje (železna vrata) | **Dežurni učitelji** |
| 4. D | Lučka Kozlovič Nanut | 8.15 | Za 1. triletje (železna vrata) |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 5. A | Marija Sladič | 8.05 | Glavni vhod | Matična učilnica | Pod stebri ob umetni travi in ograjenem igrišču (uporaba igrišča: torek, sreda, petek)  **Dežurni učitelji** | Matična učilnica |
| 5. B | Tamara Bibalo Cerkvenič | 8.05 | Glavni vhod |
| 5. C | Anja Božič | 8.05 | Glavni vhod |
| 5. D | Petra Jankovič | 8.05 | Glavni vhod |
| 5. E | Jerneja Koren | 8.05 | Glavni vhod |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 6. A/MALA ZBORNICA | Marijana Miljančič Ruter | 8.10 | Vhod v glasbeno šolo | Matična učilnica | Okolica igral – barka in  košarkarsko igrišče  **Dežurni učitelji** | Jedilnica (po razporedu) |
| 6. B/ITJ | Polona Mihalič Birsa | 8.10 | Vhod v glasbeno šolo |
| 6. C/SLO 1 | Ivanka Jerman | 8.10 | Vhod v glasbeno šolo |
| 6. D /*NAR 3* | Martina Matešič | 8.10 | Glavni vhod (ob vratarnici) |
| 6. E /*TJA 1* | Mojca Žvokelj | 8.10 | Glavni vhod (ob vratarnici) |  |  |
|  | | | | | | |

3. triletje

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | Razrednik | Prihod v šolo | Vhod | Malica | Aktivni odmor | Kosilo |
| 7. A/TJA 2 | Alenka Likar | 8.10 | Glavni vhod | V učilnici, kjer nadaljujejo s poukom 3. šolsko uro. | Tartanska steza v bližini fitnes naprav  **Dežurni učitelji** | V jedilnici po razporedu |
| 7. B/MAT 2 | Ester Bertok Nardin | 8.10 | Glavni vhod |
| 7. C/SLO 2 | Jana Samsa | 8.10 | Glavni vhod |
| 7. D/GVZ | Rok Kobal | 8.10 | Glavni vhod (zobna ambulanta) |
| 7. E/LVZ | Andreja Benčina | 8.10 | Glavni vhod (zobna ambulanta) |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 8. A/TIT | Bojana  Resanovič | 8.15 | Vhod v glasbeno šolo | V učilnici, kjer nadaljujejo s poukom 3. šolsko uro. | Na območju nove učilnice na prostem  **Dežurni učitelji** | V jedilnici po razporedu |
| 8. B/MAT 3 | Sandra Starc | 8.15 | Vhod v glasbeno šolo |
| 8. C/MAT 1 | Tina Kavčič | 8.15 | Glavni vhod (ob vratarnici) |
| 8. D/DRU 1 | Elizabeta Grmek Romih | 8.15 | Glavni vhod (ob vratarnici) |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 9. A/DRU 2 | Karmen Jakomin Koštric | 8.15 | Glavni vhod | V učilnici, kjer nadaljujejo s poukom 3. šolsko uro. | Na tribuni ob rokometnem igrišču za šolo in rokometno igrišče  **Dežurni učitelji** | V jedilnici po razporedu |
| 9. B/SLO 3 | Nina Oberstar Horvat | 8.15 | Glavni vhod |
| 9. C/NAR 2 | Alenka Rihter Dakič | 8.15 | Glavni vhod |
| 9. D/NAR 1 | Sanja Lindič | 8.15 | Glavni vhod |
| *Op. Malica: oddelki, ki imajo 2. šolsko uro športno vzgojo, odnesejo šolsko torbo v garderobno omarico, vzamejo športno opremo in gredo k pouku. Po končani uri športa gredo na malico po razporedu.* | | | | | | |

Učenci **vozači** pridejo v šolo z avtobusom ob 8.10 in vanjo vstopajo z učiteljem varstva vozačev skozi glavni vhod.

**JUTRANJE VARSTVO**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ODDELEK** | **UČITELJICA** | **ČAS** | **PROSTOR** | **ŠTEVILO VKLJUČENIH UČENCEV** |
| 1. A | Viljana Bizjak Kočevar,  Kristina Maraž, Nada Sluga | 6.00–8.10  7.00–8.10  7.30-8.10 | **Uč.:**  **1. A,**  **1. B in 1. C** | 18 |
| 1. B | 19 |
| 1. C | 19 |
| 1. D | 21 |
| 1. **razred** |  |  |  |  |
| 2. A | Študent 1 | 7.10–8.10 | **Uč. 2. A** | 12 |
| 2. B | 10 |
| 2. C | Študent 2 | 7.10–8.10 | **Uč. 2. B** | 8 |
| 2. D | 10 |
| 1. **razred** |  |  |  | **40** |
| 3. A | Študent 3 | 7.10–8.10 | **Uč. 3. A** | 10 |
| 3. B | 5 |
| 3. C | Študent 4 | 7.10–8.10 | **Uč. 3. B** | 16 |
| 3. D | 12 |
| 1. **razred** |  |  |  | **43** |
| 4. A | Študent 5 | 7.10–8.10 | **Uč. 4. A** | 6 |
| 4. B | 6 |
| 4. C | 11 |
| 4. D | 5 |
| 1. **razred** |  |  |  | **28** |
| 5. A | Študent 6 | 7.10–8.10 | **Uč. 6. A** | 7 |
| 5. B | 6 |
| 5. C | 5 |
| 5. D | 9 |
| 5. E | 3 |
| 1. **razred** |  |  |  | **30** |

Učenci, ki obiskujejo jutranje varstvo, do 7.00 vstopajo v šolo skozi glavni vhod, od 7.00 do predvidenega prihoda v šolo pa skozi vhod prvega triletja (železna vrata).

Jutranje varstvo v 1. razredu izvajajo Viljana Bizjak Kočevar, Kristina Maraž in Nada Sluga.

Učence 1. razreda, ki obiskujejo jutranje varstvo, od 6.00 do 7.00 sprejema in do razreda pospremi Gaja Šorgo (na glavnem vhodu), od 7.00 do 8.00 pa na vhodu prvega triletja.

**POUK**

Pouk za učence od 1. do 5 razreda poteka v matičnih učilnicah in prav tako za učence 6. razreda razen pri predmetih: TVH, LVZ, GUM, ŠPO.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Razred | Matična učilnica | Razrednik | Namestnik razrednika |
|  |  |  |  |
| 6. A | Mala zbornica | Marijana Miljančič Rutar | Tina Falkner |
| 6. B | ITJ | Polona Mihalič Birsa | Tamara Vomer |
| 6. C | SLO 1 | Ivanka Jerman | Meta Primožič |
| 6. D | NAR 3 | Martina Matešič | Klavdija Modic |
| 6. E | TJA 1 | Mojca Žvokelj | Mateja Grižon |
|  |  |  |  |
| 7. A | TJA 2 | Alenka Likar | Ingrid Kodarin |
| 7. B | MAT 2 | Ester Bertok | Bojan Maljevac |
| 7. C | SLO 2 | Jana Samsa | Goran Kofol |
| 7. D | GVZ | Rok Kobal | Barbara Cuban |
| 7. E | LVZ | Andreja Benčina | Jadranka Ivačič |
|  |  |  |  |
| 8. A | TIT | Bojana Resanovič | Uroš Pavlin |
| 8. B | MAT 3 | Sandra Starc | Nastja Matešič |
| 8. C | MAT 1 | Tina Kavčič | Tatjana Lakošeljac |
| 8. D | DRU 1 | Elizabeta Grmek | Maja Klarič |
|  |  |  |  |
| 9. A | DRU 2 | Karmen Jakomin | Jasna Lovrečič |
| 9. B | SLO 3 | Nina Obrstar | Katja Martič Cilenšek |
| 9. C | NAR 2 | Alenka Rihter Dakič | Katarina Podgajski |
| 9. D | NAR 1 | Sanja Lindič | Martina Seražin Mohorčič |

Učenci 6. do 9. razreda imajo pouk po urniku s selitvami po učilnicah ali na prostem.

Pouk športa poteka v obdobju lepega vremena na prostem (okolica šole, igrišče …), pozneje pa v telovadnici brez mešanja skupin učencev iz različnih razredov.

Učenci imajo na razpolago tri garderobe. Po uporabi jih čistilka razkuži.

Učitelji natančno vodijo evidenco udeležbe učencev v podaljšanem bivanju, pouku obveznih izbirnih predmetov (OIP), neobveznih izbirnih predmetov (NIP) ter v učnih skupinah. *Pouk OIP in NIP se v določenem deležu izvaja s pomočjo spletnih učilnic.*

Individualna in skupinska pomoč se izvaja za učence istega razreda pri upoštevanju higienskih priporočil.

DELITEV IN POBIRANJE GRADIV

Prenos virusa je možen prek različnih predmetov, tudi prek papirja. Tiskano učno gradivo učencem deli in pobira učitelj, ki si je pred tem umil ali razkužil roke.

**ODMOR**

MALICA

Malica za učence od 1. do 5. razreda poteka v matičnih učilnicah. Za učence od 6. do 9. razreda poteka po priloženem razporedu. Učenci malico zaužijejo v predvideni učilnici.

Hrano od klopi do klopi razdeli učitelj, ki si je pred tem umil roke. Malica je pripravljena enoporcijsko.

Učenec ali učitelj (odvisno od starosti učencev) pred hranjenjem obriše klop (mizo) z alkoholnimi robčki ali papirnato brisačko za enkratno uporabo in razkužilom. Pripravi si pogrinjek z brisačko za enkratno uporabo. Pred nadaljevanjem pouka se postopek ponovi. Pred hranjenjem in po njem si učenci umijejo roke z vodo in milom.

REKREATIVNI ODMOR

Učenci so v času rekreativnega odmora na prostem in na predvidenih območjih.

Ko pomalicajo, jih do dežurnih učiteljev pospremi razrednik. Učenci v primeru slabega vremena ostanejo v učilnicah s korazredniki.

RAZPORED DEŽURSTEV NA PREDVIDENIH LOKACIJAH

9. RAZRED – ROKOMETNO IGRIŠČE IN TRIBUNE OB ROKOMETNEM IGRIŠČU

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Dežurni učitelj | Nadomestni učitelj | naloge |
| PONEDELJEK | MARTINA SERAŽIN MOHORČIČ | WALTER VATOVEC | Dežurni učitelj poskrbi, da se učenci različnih razredov med seboj ne mešajo, da upoštevajo previdnostne ukrepe in ne zapuščajo območja šole. |
| TOREK | WALTER VATOVEC | MARTINA SERAŽIN MOHORČIČ |
| SREDA | MAJA KLARIČ | KATARINA PODGAJSKI |
| ČETRTEK | KATJA MARTIĆ CILENŠEK | JASNA LOVREČIČ |
| PETEK | JASNA LOVREČIČ | KATJA MARTIĆ CILENŠEK |

8. RAZRED – UČILNICA NA PROSTEM

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Dežurni učitelj | Nadomestni učitelj | naloge |
| PONEDELJEK | MOJCA VOLK BANIĆ | JANA OPSENICA | Dežurni učitelj poskrbi, da se učenci različnih razredov med seboj ne mešajo, da upoštevajo previdnostne ukrepe in ne zapuščajo območja šole. |
| TOREK | UROŠ PAVLIN | NASTJA MATEŠIČ |
| SREDA | NASTJA MATEŠIČ | UROŠ PAVLIN |
| ČETRTEK | TATJANA LAKOŠELJAC | MOJCA VOLK BANIĆ |
| PETEK | HEDVIKA RAVNIK | JANA OPSENICA |

7. RAZRED – TARTANSKA STEZA V BLIŽINI FITNES NAPRAV

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Dežurni učitelj | Nadomestni učitelj | naloge |
| PONEDELJEK | JADRANKA IVAČIČ | INGRID KODARIN | Dežurni učitelj poskrbi, da se učenci različnih razredov med seboj ne mešajo, da upoštevajo previdnostne ukrepe in ne zapuščajo območja šole. |
| TOREK | INGRID KODARIN | JADRANKA IVAČIČ |
| SREDA | BOJAN MALJEVAC | KRISTINA MARAŽ |
| ČETRTEK | KRISTINA MARAŽ | GORAN KOFOL |
| PETEK | GORAN KOFOL | BOJAN MALJEVAC |

6. RAZRED – OKOLICA IGRAL – BARKA IN KOŠARKAŠKO IGRIŠČE

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Dežurni učitelj | Nadomestni učitelj | naloge |
| PONEDELJEK | KLAVDIJA MODIC | META PRIMOŽIČ POŽAR | Dežurni učitelj poskrbi, da se učenci različnih razredov med seboj ne mešajo, da upoštevajo previdnostne ukrepe in ne zapuščajo območja šole. |
| TOREK | MATEJA GRIŽON | TINA FALKNER |
| SREDA | MATEJA GRIŽON | TAMARA VOMER |
| ČETRTEK | TAMARA VOMER | SARA BOŽIČ |
| PETEK | META PRIMOŽIČ POŽAR | KLAVDIJA MODIC |

5. RAZRED – ŠOLSKO DVORIŠČE POD STEBRI OB UMETNI TRAVI

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Dežurni učitelj | Nadomestni učitelj | naloge |
| PONEDELJEK | LARA ŽORŽ | POLONA POČKAJ | Dežurni učitelj poskrbi, da se učenci različnih razredov med seboj ne mešajo, da upoštevajo previdnostne ukrepe in ne zapuščajo območja šole. |
| TOREK | POLONA POČKAJ | LARA ŽORŽ |
| SREDA | EVA GRUBER | TINA GRZETIČ |
| ČETRTEK | EVA GRUBER | TINA GRZETIČ |
| PETEK | TINA GRZETIČ | TJAŠA ŠUŠMELJ PALČIČ |

4. RAZRED – UMETNA TRAVA, OGRAJENO IGRIŠČE ZA NOGOMET

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Dežurni učitelj | Nadomestni učitelj | naloge |
| PONEDELJEK | KAJA MILJKOVIČ | vILJANA BIZJAK KOČEVAR | Dežurni učitelj poskrbi, da se učenci različnih razredov med seboj ne mešajo, da upoštevajo previdnostne ukrepe in ne zapuščajo območja šole. |
| TOREK | KAJA MILJKOVIČ | VILJANA BIZJAK KOČEVAR |
| SREDA | TEDEA POČKAJ | ETIEN POČKAJ GODNIČ |
| ČETRTEK | ETIEN POČKAJ GODNIČ | TEDEA POČKAJ |
| PETEK | TINA FALKNER | SARA BOŽIČ |

Na rekreativni odmor in določeno lokacijo učence vodijo razredniki.

V primeru slabega vremena učenci ostanejo v matičnih učilnicah.

KOSILO

Učenci od 1. do 5. razreda prejmejo kosilo v učilnicah, v katerih poteka pouk. Delavci kuhinje kosilo pripravijo v termične posode in jih z vozički odpeljejo do učilnic. Učitelj podaljšanega bivanja učencem razdeli kosila. Pred obedom učitelj obriše klop s papirnato brisačko za enkratno uporabo in razkužilom. Pred kosilom in po njem si učenci umijejo roke z vodo in milom.

Učenci od 6. do 9. razreda prihajajo na kosilo v šolsko jedilnico po priloženem razporedu.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| LOKACIJA | Glavno stopnišče, vhod v jedilnico z A0 | | | | |
| RAZRED/DAN | PON. | TOR. | SRE. | ČET. | PET. |
| 6. RAZRED | 13.45 | 12.55 | 14.15 | 14.15 | 12.55 |
| 8. RAZRED | 13.05 | 13.55 | 13.55 | 13.05 | 13.55 |

Učenci 6. in 8. razreda po zaključku pouka odidejo do garderobnih omaric po stopnišču v avli šole. Tisti učenci, ki kosijo v šoli, odložijo torbe v garderobno omarico in stopijo v vrsto ob jedilnici. Razvrstijo se do vhoda v jedilnico, kjer jih pričaka dežurni učitelj. Najprej se v vrsto postavijo učenci 8. razreda. Učenci 6. razreda se do predvidenega pričetka delitve kosil zadržujejo na šolskem dvorišču pod stebri.

Učenci 6. razreda kosijo v levem delu jedilnice, učenci 8. razreda v desnem.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| LOKACIJA | Avla – hodnik C0 | | | | |
| RAZRED/DAN | PON. | TOR. | SRE. | ČET. | PET. |
| 7. RAZRED | 13.15 | 14.05 | 14.05 | 13.15 | 13.15 I. turnus  14.05 II. turnus |
| 9. RAZRED | 12.55 | 13.45 | 13.45 | 12.55 | 13.45 |

Učenci 7. in 9. razreda po zaključku pouka odidejo po glavnem stopnišču do vhoda v A0 in se postavijo v vrsto na hodniku v A0. Torbe odložijo na vhodu v A0, in sicer ob steno z obvestili. Najprej kosijo učenci 9. razreda, učenci 7. razreda se do začetka delitve kosil zadržujejo na umetni travi.

Učenci 9. razreda kosijo v levem delu jedilnice, učenci 7. razreda v desnem.

Dežurni učitelj v jedilnici skrbi:

* da se učenci brez prerivanja postavijo v vrsto,
* da upoštevajo terminski razpored,
* da vzdržujejo ustrezno medosebno razdaljo,
* da v jedilnico ne vstopajo učenci, ki niso naročeni na kosilo,
* da učenci mirno pokosijo,
* da se v jedilnici ne zadržujejo po nepotrebnem in da pospravijo za sabo*.*

Učenci, ki imajo na urniku pouk OIP ali NIP prihajajo na kosila po zaključku pouka.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***DEŽURSTVA UČITELJEV V JEDILNICI IN AVLI ŠOLE***  ***OD 12.50 DO 13.25*** | | |
| ***DAN*** | ***DEŽURNI UČITELJ*** | ***NALOGE DEŽURNEGA UČITELJA*** |
| ***PONEDELJEK*** | ***URŠKA FILAČ,***  ***MATEJA GRIŽON*** | ***UČITELJ, KI JE PRVI NA RAZPOREDU, DEŽURA V JEDILNICI IN POSKRBI:***   * *DA SE UČENCI BREZ PRERIVANJA POSTAVIJO V VRSTO,* * *DA UPOŠTEVAJO TERMINSKI RAZPORED,* * *DA VZDRŽUJEJO USTREZNO MEDOSEBNO RAZDALJO,* * *DA V JEDILNICO NE VSTOPAJO UČENCI, KI NISO NAROČENI NA KOSILO,* * *DA UČENCI MIRNO POKOSIJO, DA SE V JEDILNICI NE ZADRŽUJEJO PO NEPOTREBNEM IN DA POSPRAVIJO ZA SABO.*   ***DRUGI DEŽURNI UČITELJ POSKRBI:***   * *DA UČENCI, KI SO ZAKLJUČILI POUK,   PRI UPORABI GARDEROBNIH OMARIC OHRANJAJO MEDOSEBNO RAZDALJO,* * *DA SE RAZREDI MED SEBOJ NE MEŠAJO,* * *DA SE UČENCI PREOBUJEJO IN ČIMPREJ ZAPUSTIJO ŠOLO,* * *DA NI GNEČE IN NEREDA V AVLI ŠOLE IN NA PLOŠČADI PRED ŠOLO,* |
| ***TOREK*** | ***JURE ŠKAPIN,***  ***GORAN KOFOL*** |
| ***SREDA*** | ***MAJA KLARIČ,***  ***KATARINA PODGAJSKI*** |
| ***ČETRTEK*** | ***KLAVDIJA MODIC,***  ***NASTJA MATEŠIČ*** |
| ***PETEK*** | ***LARA ŽORŽ***  ***TAMARA VOMER*** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***DEŽURSTVA UČITELJEV V JEDILNICI***  ***od 13.45 do 14.20*** | | |
| ***DAN*** | ***DEŽURNI UČITELJ*** | ***NALOGE DEŽURNEGA UČITELJA*** |
| ***PONEDELJEK*** | ***JANA OPSENICA*** | ***UČITELJ, KI DEŽURA V JEDILNICI POSKRBI:***   * *DA SE UČENCI BREZ PRERIVANJA POSTAVIJO V VRSTO,* * *DA UPOŠTEVAJO TERMINSKI RAZPORED,* * *DA VZDRŽUJEJO USTREZNO MEDOSEBNO RAZDALJO,* * *DA V JEDILNICO NE VSTOPAJO UČENCI, KI NISO NAROČENI NA KOSILO,* * *DA UČENCI MIRNO POKOSIJO, DA SE V JEDILNICI NE ZADRŽUJEJO PO NEPOTREBNEM IN DA POSPRAVIJO ZA SABO.* |
| ***TOREK*** | ***BOJAN MALJEVAC*** |
| ***SREDA*** | ***MARTINA SERAŽIN MOHORČIČ*** |
| ***ČETRTEK*** | ***ALENKA RIHTER DAKIČ*** |
| ***PETEK*** | ***URŠKA FILAČ*** |

**ODHOD IZ ŠOLE**

Po zaključku pouka učenci 6.razreda in tretjega triletja uporabljajo različna stopnišča za odhod do garderobnih omaric. Oddelki, ki imajo zadnjo uro pouka v C2 ter SLO3 in SLO2, uporabljajo železno stopnišče ob športni dvorani. Oddelki, ki imajo pouk v C2 in v prvih treh učilnicah v A2, uporabljajo glavno stopnišče. Oddelki, ki imajo pouk v prostorih od DRU2 do MAT3, uporabljajo stopnišče na koncu hodnika A2.

Po pouku se učenci ne zadržujejo na območju šole.

**PODALJŠANO BIVANJE**

Odhod domov iz podaljšanega bivanja

Starši bodo otroke pričakali pred glavnim vhodom v šolo, in sicer ob uri, ki so jo sporočili šoli. Skupine otrok ob posameznih terminih do glavnega vhoda spremljajo učitelji OPB in staršem ali skrbnikom predajo otroke.

Možne ure prevzema otrok so razvidne v spodnji tabeli.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ODHODI IZ OPB | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | PON. | TOR. | SRE. | ČET. | PET. |
| 13.10 | Učenci, ki po kosilu odidejo sami domov. | | | | |
| 13.40 | ŠORGO | ŠORGO | ŠORGO | ŠORGO | ŠORGO |
| 14.10 | VIDMAR | VIDMAR | VIDMAR | VIDMAR | VIDMAR |
| 14.40 | OPSENICA | OPSENICA | OPSENICA | OPSENICA | OPSENICA |
| 15.10 | GRZETIČ | GRZETIČ | GRZETIČ | GRZETIČ | GRZETIČ |
| 15.40 | ŠUŠMELJ P. | ŠUŠMELJ P. | ŠUŠMELJ P. | ŠUŠMELJ P. | ŠUŠMELJ P. |
| 16.10 | MARČETA | KLARIČ | KRESLIN | KLARIČ | KRESLIN |
| 16.40 | KLARIČ | KRESLIN | MARČETA | KRESLIN | KLARIČ |
| 17.05 | KRESLIN | MARČETA | KLARIČ | BENČIČ | MARČETA |

Starši lahko za izjemne primere pokličejo vodjo aktiva podaljšanega bivanja na tel. št. 041 617 834

**GOVORILNE URE**

Govorilne ure se izvajajo ob predvidenih terminih po telefonu ali prek objavljene elektronske pošte. V izjemnih primerih bodo starši vabljeni, da se govorilnih ur udeležijo osebno.

**RODITELJSKI SESTANKI**

Prvi sklic staršev v novem šolskem letu bo v prostorih šole. Roditeljski sestanki bodo organizirani v okviru oddelkov. Glede na epidemiološko stanje se bo ostale roditeljske sestanke organiziralo tudi prek videokonferenc.

Govorilnih ur in roditeljskih sestankov se udeleži le eden od staršev.

**KNJIŽNICA**

Knjižnica bo odprta po objavljenem urniku in bo na voljo za izposojo gradiva z upoštevanjem medosebne razdalje in s priporočilom NIJZ o razkuževanju gradiva.

Učenci od 1. do 9. razreda si bodo knjižnično gradivo izposojali po dogovorjenem urniku. Pri tem bodo upoštevali medosebno razdaljo.

IZPOSOJA GRADIVA NA DOM

Uporabniki:

* željeno gradivo predhodno naročijo (Vsak oddelek ima razredno službo *Izposoja*),
* knjige prevzamejo po objavljenem urniku oziroma v dogovoru z razredniki in učitelji,
* pri vhodu in ob izhodu si obvezno razkužijo roke,
* ohranjajo varnostno razdaljo in uporabljajo masko,
* čim manj se dotikajo različnih površin in predmetov in se izogibajo listanju gradiva,
* gradivo vračajo na označen prostor, od koder bo šlo v karanteno za 3 dni.

UPORABA RAČUNALNIKOV IN ČITALNICE je možna:

* za manjše skupine znotraj pouka,
* po dogovoru s knjižničarko in v obsegu prostih sedežev ob upoštevanju varnostne razdalje

Uporabniki ob odhodu razkužijo uporabljene površine (kot velja za učilnice).

GIBANJE MED POLICAMI je možno:

* v manjših skupinah znotraj pouka,
* v dogovoru s knjižničarko (Interesna dejavnost Knjižničarski krožek).

V času REKREACIJSKEGA ODMORA IN POUKA se učenci NE zadržujejo v knjižnici, razen:

* za naročilo ali prevzem gradiva,
* v primeru izrednega dogovora ter v spremstvu učitelja.

Učne ure knjižnične vzgoje (KIZ) ter druge bralne aktivnosti, ki bodo organizirane tekom šolskega leta, se bodo izvajale po urniku, ki bo objavljen na vhodnih vratih knjižnice

**RAČUNALNIŠKA UČILNICA**

V računalniški učilnici bo potekal pouk po urniku. Pri menjavi učnih skupin učencev bo poskrbljeno za razkuževanje tipkovnic in mišk.

**MALA TELOVADNICA IN ŠPORTNA DVORANA**

Pouk športa bo v veliki možni meri na prostem. Če bo pouk športa v mali telovadnici in športni dvorani, bo poskrbljeno za razkuževanje garderob in uporabljenih rekvizitov. Pripravljen bo urnik uporabe garderob. Umivalnica s tuši bo zaklenjena in se v času pouka ne bo uporabljala.

**SANITARIJE**

Učenci uporabljajo sanitarne prostore praviloma med poukom in izjemoma v odmoru.

Okna sanitarij bodo odprta. Tudi v predprostoru sanitarij se uredijo talne označbe za zagotavljanje primerne medosebne razdalje. Učenci naj vrata po možnosti odpirajo s komolcem oz. s pomočjo čiste papirnate brisačke. V sanitarijah so vedno na voljo milo in papirnate brisačke.

Razredniki učence seznanijo z ukrepi, ki se jih je potrebno držati.

V sanitarijah je nameščena infografika z nasveti o umivanju rok.

Dežurna oseba na hodniku poskrbi, da ni zastojev na poti na stranišče in z njega.

Priporočila glede urejenosti in uporabe sanitarij za zaposlene se smiselno upoštevajo navodila za učence.

**VZGOJNO UKREPANJE OB KRŠITVAH PROTOKOLA RAVNANJA ZA PREPREČITEV OKUŽBE**

Za učence, ki ne bodo upoštevali navodil za preprečevanje okužbe in s tem ogrožali sebe in druge, bo šola izvajala naslednje ukrepe:

* v primeru onemogočanja učno-vzgojnega procesa in ogrožanja zdravja ter  varnosti sebe in drugih se učenca odstrani od dejavnosti  in obvesti starše,
* v primeru nasilnega vedenja in neupoštevanja navodil za preprečevanje okužbe se izreče vzgojni opomin.

UKREPI OB POJAVU KORONAVIRUSA V ZAVODU

* Če zboli učenec z vročino in drugimi znaki akutne okužbe dihal, učitelj pokliče v vodstvo, ki pride učenca iskat in ga izolira (v 1. razredu učenca do izolirnega mesta pospremi druga strokovna delavka in o tem obvesti vodstvo),
* razredničarka (razredna stopnja) obvesti starše, za učenca na predmetni stopnji to opravita vodstvo ali svetovalna služba,
* v času podaljšanega bivanja od 15.00 do 17.00 učiteljica obvesti vodjo aktiva, ki organizira spremstvo otroka do izolirnice,
* med čakanjem učenec nosi masko, če je le to možno,
* uporablja naj samo določene sanitarije in umivalnik, ki naj jih/ga v tem času ne uporablja nihče drug,
* osebje, ki je v stiku z obolelim, naj nosi masko in upošteva navodila o medosebni razdalji in higieni rok,
* starši se posvetujejo z izbranim otrokovim osebnim zdravnikom,
* če je pri učencu potrjena okužba s covid-19, NIJZ prejme prijavo obolenja iz laboratorija oz. ga o tem obvesti učenčev osebni zdravnik,
* NIJZ začne voditi epidemiološko preiskavo, v kateri sodelujejo vodstvo šole, zdravstvena inšpekcija in drugi.

Obveščanje v zdravstveni službi poteka tako, da zdravnik ali laboratorij, ki je pri pacientu potrdil okužbo s covid-19, obvesti območnega epidemiologa, ki potem vzpostavi stik z vodstvom šole, izvede epidemiološko preiskavo in predlaga nadaljnje ukrepe.

Če ravnatelja o sumu ali potrjenem primeru covid-19 pri učencu obvestijo starši, se ravnatelj o nadaljnjih ukrepih posvetuje z območnim epidemiologom.

Če zboli učitelj z vročino in znaki akutne okužbe dihal, se umakne iz delovnega mesta in pokliče izbranega zdravnika. V primeru, da je COVID-19 pozitiven, o tem obvesti šolo. Šola o primeru obvesti NIJZ, ki podobno začne z epidemiološko preiskavo. Prostore šole, kjer se je gibal oboleli učenec ali učitelj s COVID-19, se temeljito očisti in izvede dezinfekcijo. Prostore se tudi temeljito prezrači.

**AKTIVNOSTI OB PRIČETKU NOVEGA ŠOLSKEGA LETA**

* **Strokovni aktivi** pripravijo evalvacijo izobraževanja na daljavo v preteklem šolskem letu (katere učne vsebine niso bile predelane) in načrt za pregled stanja oz. primanjkljaja na posameznem področju.
* **Ravnatelj in učitelji** opredelijo usposabljanja pedagoških in drugih strokovnih delavcev (uporaba IKT za komunikacijo, pouk na daljavo, snemanje sinhronih videov za poučevanje na daljavo, uporaba digitaliziranih učnih načrtov)

platforma Zavoda za šolstvo).

* Dogovor o vzpostavitvi enotnega komunikacijskega kanala (šolska zbornica –

okolje Teams, spletne učilnice Arnes, komunikacija s starši …).

* Priprava individualnih načrtov za posamezne učence (spodbuditi nadarjene, podpreti tiste, ki imajo določene primanjkljaje).
* Dopolnitev individualiziranih programov za učence s posebnimi potrebami.
* Izdelava načrta rabe IKT pri pouku (vključiti v letne priprave dejavnosti povezane z uporabo IKT in to zelo konkretno, strokovni aktiv učiteljev matematike po vertikali pripravi dejavnosti, uporaba računalniške učilnice za vse razrede …)
* Izdelava načrta novih potreb po IKT.

**SKLEP**

Protokol za zagotavljanje varnega in učno spodbudnega okolja na Osnovni šoli Koper ja pripravljen na podlagi:

* Okrožnic Ministrstva RS za izobraževanje, znanost in šport.
* Publikacije Vzgoja in izobraževanje v Republiki Sloveniji v razmerah povezanih s covid-19.
* Higienskih priporočil za izvajanje pouka v osnovni šoli v času covid-19.
* Drugih uradnih priporočil in navodil, ki jih objavlja NIJZ.

Protokol se uporablja za Osnovno šolo Koper. Za njegovo izvedbo so odgovorni vsi udeleženci vzgojno izobraževalnega procesa. Navodila se bodo spreminjala skladno z navodili pristojnih institucij.

**SPREJEM, SPREMEMBE IN DOPOLNITVE PROTOKOLA**

Učiteljski zbor je dokument, Protokol za varno in učno spodbudno okolje na Osnovni šoli Koper v času covid-19, obravnaval in sprejel na redni seji učiteljskega zbora, dne 31. 8. 2020.